

Số: 10/18-KT&DG

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 3 năm 2018

TRƯỜNG ĐHKH TỰ NHIÊN	
ĐẾN	Số đến: 110.6
	Ngày đến: 20/3/2018
	Chuyển:
	Lưu hồ sơ số:

Đề báo cáo	Chỉ đạo	Thực hiện	Phối hợp
		P. TTTT	P. CTV K. CWT T. G

## THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng nhân sự

**Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo – ĐHQG-HCM năm 2018**

Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo (Trung tâm) là tổ chức đảm bảo chất lượng giáo dục cấp ĐHQG-HCM, tham mưu và giúp việc cho Giám đốc ĐHQG-HCM thực hiện chức năng quản lý chuyên ngành về công tác khảo thí, đánh giá và đảm bảo chất lượng giáo dục trong ĐHQG-HCM; thực hiện các dịch vụ về khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục. Do nhu cầu công việc Trung tâm cần tuyển dụng vị trí như sau:

### I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG:

- Chuyên viên Phòng Khảo thí, thực hiện các công việc sau:
  - + Quản lý phần mềm và dữ liệu phục vụ công tác khảo thí;
  - + Thống kê, phân tích số liệu và viết báo cáo;
  - + Phối hợp tổ chức các hoạt động khảo thí;
  - + Thực hiện công tác khác do Giám đốc Trung tâm chỉ đạo.
- Số lượng: 02 người
- Yêu cầu:
  - Có trình độ đại học trở lên;
  - Ưu tiên cho người có khả năng sử dụng tiếng Anh;
  - Nhiệt tình và năng động trong công tác.

### II. HỒ SƠ TUYỂN DỤNG:

1. Đơn xin việc (trong đó nêu rõ vị trí dự tuyển và lý do ứng tuyển).
2. Sơ yếu lý lịch có chứng thực (theo mẫu Phụ lục 2).
3. Bản sao các văn bằng (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời) kèm bảng điểm học tập có chứng thực. Các trường hợp bằng tốt nghiệp và bảng điểm do nước ngoài cấp phải phô tô công chứng kèm theo bản dịch tiếng Việt.
4. Bản sao các chứng chỉ ngoại ngữ có chứng thực.
5. Bản sao CMND, sổ hộ khẩu có chứng thực.
6. Giấy khám sức khỏe do Bệnh viện Quận (Huyện) trở lên cấp.

- Hồ sơ tuyển dụng gửi về theo địa chỉ:

**Phòng Hành chính – Tổng hợp,**

Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo

Phòng 403 Nhà điều hành ĐHQG-HCM, KP 6, P. Linh Trung, Q. Thủ Đức, TP. HCM.

Điện thoại: 08-37242160-(1415).

Hoặc gửi qua email: [tthien@vnuhcm.edu.vn](mailto:tthien@vnuhcm.edu.vn)

- Hạn chót nhận hồ sơ: **19/4/2018**
- Các hồ sơ vượt qua vòng sơ tuyển mới được mời phỏng vấn.
- Trung tâm sẽ không trả lại hồ sơ cho các ứng viên không trúng tuyển.

### III. QUYỀN LỢI KHI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG:

- Các ứng viên được tuyển dụng, sẽ được ký hợp đồng lao động, được hưởng các quyền lợi theo quy định của luật pháp và Trung tâm.
- Được tạo điều kiện làm việc và phát triển nâng cao năng lực bản thân đúng chuyên môn dự tuyển.

Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ cô Trịnh Thị Hiền, Quyền Trưởng phòng Hành chính

- Tổng hợp theo số điện thoại: 0906341115.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị;
- Lưu: KT&ĐG

